



Основная профессиональная образовательная программа  
42.03.02 Журналистика  
(Журналистика)

---

**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации**  
**ИВАНОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ**  
Отделение журналистики, рекламы и связей с общественностью

ОДОБРЕНО:  
Руководитель ОП  
\_\_\_\_\_ Д.С. Докучаев  
(подпись)  
«29» августа 2024 г.

**Рабочая программа дисциплины**  
Государственное и муниципальное управление

Уровень высшего образования:	бакалавриат
Квалификация выпускника:	бакалавр
Направление подготовки:	42.03.02 Журналистика
Направленность (профиль) образовательной программы:	Журналистика



## 1. Цели освоения дисциплины

Цели освоения дисциплины «Государственное и муниципальное управление»:

- получение бакалаврами всестороннего представления о теории и практике государственного и муниципального управления,
- ознакомление с системой государственного и муниципального управления,
- получение бакалаврами знаний о процессе разработке и реализации государственной политики, принятия и реализации управленческих решений на государственном и местном уровне.

Задачи:

- раскрыть содержание основных принципов и механизмов принятия управленческих решений в системе государственного и муниципального управления,
- сформировать базовый уровень понимания правовых основ системы российского государства и местного самоуправления,
- подготовить бакалавров к организационно-управленческой, информационноаналитической работе в системе государственного и муниципального управления.

## 2. Место дисциплины в структуре ОП

Курс «Система государственного и муниципального управления» относится к обязательной части образовательной программы. Он связан с дисциплинами «Экономика и управление», «Политология».

Для освоения данной дисциплины обучающийся должен:

Знать: принципы, методы и законы экономической теории и основы теории управления.

Уметь: находить и использовать информацию из учебной, научной литературы, и интернет-источников для исследовательской и аналитической деятельности.

Владеть: навыками устного выступления по прочитанному материалу, математических расчетов, самостоятельной работы с литературой и организации выполнения самостоятельных заданий.

## 3. Планируемые результаты обучения по дисциплине

3.1. Компетенции, формированию которых способствует дисциплина (согласно матрице соответствия компетенций и составляющих ОП)

При освоении дисциплины формируются следующие компетенции в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению подготовки:

Б) общепрофессиональные:

- способен учитывать тенденции развития общественных и государственных институтов для их разностороннего освещения в создаваемых медиатекстах и (или) медиапродуктах, и (или) коммуникационных продуктах (ОПК-2);
- способен учитывать в профессиональной деятельности тенденции развития медиакоммуникационных систем региона, страны и мира, исходя из политических и экономических механизмов их функционирования, правовых и этических норм регулирования (ОПК-5)



Основная профессиональная образовательная программа  
42.03.02 Журналистика  
(Журналистика)

В результате освоения дисциплины студент должен:

**Знать:**

- основные принципы и механизмы принятия управленческих решений в системе государственного и муниципального управления
- правовые основы системы российского государства и местного самоуправления
- основные исторические тенденции развития системы государственного и муниципального управления
- современные отечественные и зарубежные научные подходы к адаптации персонала в системе государственного и муниципального управления

**Уметь:**

- классифицировать нормативно-правовые акты по различным критериям, искать и делать подборку необходимых по теме нормативно-правовых документов
- называть основные этапы развития государства и местного самоуправления
- формулировать теоретические выводы и практические рекомендации на основе анализа процессов групповой динамики и принципов формирования команды в системе государственного и муниципального управления

**Иметь:**

- навыки анализа социальных последствий принятых управленческих решений и их соответствия целям и задачам государственного и муниципального управления
- навыки работы с нормативно-правовыми документами, справочно-правовыми системами

**4. Объем и содержание дисциплины**

Объем дисциплины составляет 2 зачетных единицы (72 академических часов).

**4.1. Содержание дисциплины по разделам (темам), соотнесенное с видами и трудоемкостью занятий лекционно-семинарского типа**

Объем иной контактной работы и самостоятельной работы обучающегося по дисциплине указан в учебном плане образовательной программы.

п/п	Разделы (темы) дисциплины	Семестр	Виды занятий, их объем (в ак. часах, по очной форме обучения)		Формы текущего контроля успеваемости. Формы промежуточной аттестации
			Занятия лекционного типа	Занятия семинарского типа	
1	Тема 1. Государственное и муниципальное управление как отрасль знания и учебная дисциплина.	6	4	2	Входная диагностика: фронтальный опрос с последующим обсуждением результатов.
2	Тема 2. Ведущие научные школы и направления в теории	6	4	2	Опрос лекционного материала. Рефераты



Основная профессиональная образовательная программа  
42.03.02 Журналистика  
(Журналистика)

	государственного управления.				
3	Тема 3. Основные характеристики государственного и муниципального управления.	6	4	2	Опрос лекционного материала
4	Тема 4. Цели и функциональная структура государственного и муниципального управления.	6	4	2	Опрос лекционного материала
5	Тема 5. Организационная структура государственного управления.	6	4	2	Опрос лекционного материала
6	Тема 6. Региональное управление	6	4	2	Опрос лекционного материала. Рефераты
7	Тема 7. Основы местного самоуправления	6	2	2	Контрольная работа
8	Тема 8. Основы государственной и муниципальной службы	6	2		Опрос лекционного материала. Рефераты
Итого за весь курс			28	14	Зачет
Итого по дисциплине			28	14	Зачет



#### 4.2. Развернутое описание содержания дисциплины по разделам (темам)

**Тема 1. Государственное и муниципальное управление как отрасль знания и учебная дисциплина.** Понятие и сущность «управления», «государственного управления», «муниципального управления». Государственное и муниципальное управление как специальность и наука. Объект и предмет «Государственного и муниципального управления» как науки. Взаимосвязь с другими дисциплинами. Цели и задачи курса. Методология «Государственного и муниципального управления».

**Тема 2. Ведущие научные школы и направления в теории государственного управления.** Сущность и содержание теории управления. Развитие знаний об управлении в древности. Тейлоризм - теория научного управления. Теория человеческих отношений. Системный подход. Ситуационный подход. Менеджмент. Методы в системе теории государственного управления: структурно-функциональный, институциональный, поведенческий, сравнительный, исторический.

**Тема 3. Основные характеристики государственного и муниципального управления.** Субъект, объект и содержание государственного и муниципального управления. Элементы ГиМУ. Принципы ГиМУ. Объективные основы ГиМУ. Субъективный фактор ГиМУ.

**Тема 4. Цели и функциональная структура государственного и муниципального управления.** Целеполагание. Формирование «древа целей». Функциональная структура ГиМУ. Понятие функций государственного управления. Понятие государственной политики. Основные цели государственной политики. Виды и направления государственной политики. Программно-целевой метод формирования государственной политики и реализации стратегии в управлении.

**Тема 5. Организационная структура государственного управления.** Понятие и признаки государственного органа как элемента организационной структуры государственного управления. Классификация органов государственного управления по критериям: государственное устройство, организационно-правовые формы, объем и характер компетенции, территориальная сфера деятельности, порядок принятия решений, характер выполняемых задач, срок полномочий, правовая основа образования. Система государственных органов РФ.

**Тема 6. Региональное управление.** Федеративные отношения и специфика регионального управления. Понятие и виды субъектов РФ. Нормативно-правовая база регионального управления. Федеральные округа как новый элемент в системе регионального управления. Управление развитием регионов России.

**Тема 7. Основы местного самоуправления.** Понятие, признаки и принципы местного самоуправления. Цели, задачи и методы местного самоуправления. Понятие и система органов местного самоуправления. Государственные полномочия по регулированию местного самоуправления. Взаимодействие государственного и муниципального управления. Правовые основы местного самоуправления: Европейская хартия о местном самоуправлении и система российского законодательства о местном самоуправлении.

**Тема 8. Основы государственной и муниципальной службы.** Понятие и признаки государственной и муниципальной службы. Принципы государственной и муниципальной службы. Система государственной службы РФ. Понятие и виды государственных и муниципальных должностей. Понятие и виды государственных и муниципальных должностей.

#### 5. Образовательные технологии

Организация учебного процесса осуществляется через лекции, практические занятия, самостоятельную работу студентов по подготовке докладов, презентаций, тестирование, выполнение заданий, индивидуальное консультирование.

Применяются следующие технологии:



- технология проблемного обучения – основные темы курса на лекционных и практических занятиях раскрываются через постановку и разрешение проблемных вопросов путем совместного обсуждения.

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине: технологии смешанного обучения, мобильные технологии, технология визуализации (презентационная графика).

## **6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся**

Способы организации самостоятельной работы студентов.

Содержание дисциплины по разделам (темам), соотнесенное с видами и трудоемкостью занятий лекционно-семинарского типа, представлено в таблице 4.1.

Перечень методических материалов представлен в разделе 8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины.

Методические и справочные материалы для студентов вузов выставлены в системе ЭИОС «Мой университет» – Учебные материалы – Направление подготовки «Управление персоналом (Управление личностно-профессиональным развитием персонала)».

Полностью весь методический материал по обеспечению самостоятельной работы студентов приводится в Приложении 1 к РП.

## **7. Характеристика оценочных средств для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине**

Система контроля по курсу включает: входной контроль, текущий контроль и итоговый контроль по курсу.

Входной контроль предполагает фронтальный опрос с последующим обсуждением результатов (см.: Приложение 2).

Текущий контроль осуществляется преподавателем через анализ работы студентов на лекции и семинарских занятиях: опрос лекционного материала, подготовка рефератов и презентаций по выбранным темам курса, решения контрольной работы (см. Приложение 1 и 2).

Итоговый контроль осуществляется в форме зачета.

Оценка **«зачтено»** выставляется студенту, если он, полностью выполнив все обязательные в семестре практические задания, владеет понятийным и методическим аппаратом, достаточно точно определяет проблемы и тенденции системы государственного и муниципального управления, подкрепляет тезисы примерами; правильно отвечает на тесты.

Оценка **«не зачтено»** выставляется студенту, если он не выполнил все обязательные в семестре практические задания, не овладел основной суммой понятий, недостаточно ориентируется в проблемах и тенденциях системы государственного и муниципального управления, не подкрепляет тезисы примерами; не отвечает на тесты.



## 8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

### Основная литература:

1. Якушев, А.В. Государственное и муниципальное управление: Конспект лекций : учебное пособие / А.В. Якушев. - Москва : А-Приор, 2008. - 144 с. - Электронная библиотека ИвГУ-URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=56318> (02.02.2019).
2. Мухаев, Р.Т. Система государственного и муниципального управления : учебник / Р.Т. Мухаев. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 687 с. - Электронная библиотека ИвГУ-URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=117906> (02.02.2019).
3. Инновации в государственном и муниципальном управлении : учебное пособие / И.В. Новикова, С.В. Недвижай, И.П. Савченко и др. ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Северо-Кавказский федеральный университет». - Ставрополь : СКФУ, 2016. - 284 с. - Электронная библиотека ИвГУ-URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=459054> (02.02.2019).

### Дополнительная литература:

1. Кудряшова, Л.В. Основы государственного и муниципального управления : учебное пособие / Л.В. Кудряшова ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Томский Государственный Университет Систем Управления и Радиоэлектроники (ТУСУР). - Томск : ТУСУР, 2016. - Ч. 1. Основы государственного управления. - 133 с. - Электронная библиотека ИвГУ-URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=480814> (02.02.2019).
2. Кузин, В.И. Организационно-правовые основы системы государственного и муниципального управления : учебное пособие / В.И. Кузин, С.Э. Зувев ; Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации. - Москва : Издательский дом «Дело», 2014. - 120 с.- Электронная библиотека ИвГУ-URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=443282> (02.02.2019).
3. Кабашов, С.Ю. Морально-этические и правовые основы государственного и муниципального управления: профессиональная этика, кадровая политика, планирование карьеры и противодействие коррупции : учебное пособие / С.Ю. Кабашов ; Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации. - Москва : Издательский дом «Дело», 2014. - 217 с. - Электронная библиотека ИвГУ-URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=442886> (02.02.2019).

### Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

Система электронной поддержки образовательного процесса «Мой университет»  
<https://uni.ivanovo.ac.ru>

Профессиональные базы данных и информационно-справочные системы:

ЭБС «Университетская библиотека онлайн» [www.biblioclub.ru](http://www.biblioclub.ru)

Электронная библиотека ИвГУ <http://lib.ivanovo.ac.ru>

Электронный каталог НБ ИвГУ <http://lib.ivanovo.ac.ru/index.php/ek>

Программное обеспечение: операционная система Microsoft Windows, пакет офисных программ Microsoft Office и(или) LibreOffice, интернет-браузер Microsoft Edge и(или) Yandex Browser.



## **9. Материально-техническое обеспечение дисциплины**

Учебные аудитории:

- для проведения занятий лекционного типа с комплектом специализированной учебной мебели и техническими средствами обучения, служащими для предоставления учебной информации большой аудитории;
- для проведения занятий семинарского типа, консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации с комплектом специализированной учебной мебели и техническими средствами обучения;

Помещение для самостоятельной работы, оснащенное комплектом специализированной учебной мебели, компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС.

Демонстрационное оборудование и учебно-наглядные пособия для занятий лекционного типа, обеспечивающие тематические иллюстрации:

- демонстрационное оборудование (макеты, демонстрационные устройства);
- электронные пособия (презентации, электронные словари),
- аудио-визуальные пособия (аудиозаписи, видеоматериалы).





Основная профессиональная образовательная программа  
42.03.02 Журналистика  
(Журналистика)

---

**Автор(ы) рабочей программы дисциплины:** кандидат экономических наук Рычихина Н.С.

Программа рассмотрена и утверждена на заседании кафедры социологии, социальной работы и управления персоналом

«29» августа 2024 г., протокол №1

Программа обновлена

протокол заседания кафедры №1 от 28 августа 2025 г.

Согласовано:

Руководитель ОП \_\_\_\_\_ Д.С.Докучаев